



трето основно училище „**ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ**” – гр.
Петрич



ул. „България” №30, тел: 0745/61304, тел-факс: 0745/61303, www.gd03.org, e-mail: gd03@abv.bg

ЗАПОВЕД
№ РД-10-78/ 03.12.2021 г.

*На основание чл.258, ал.1 и чл. 259, ал. 1 от ЗПУО, във връзка със **Заповед № РД 09-991/02.12.21г.** на Министъра на здравеопазването, **Заповед № РД 09-4813/03.12.21г.** и **Заповед № РД 09-4814/03.12.21г.** на Министъра на образованието и науката с утвърденото приложение - насоки за обучение и действия в условията на извънредна епидемична обстановка в училищата*

НАРЕЖДАМ:

I. Присъственият образователен процес да бъде възстановен при осигурена безопасна среда, която включва наличие на условията:

- 1.1. Доставени антигенни щадящи тестове за учениците от 1 до 7 клас.
- 1.2. Писмено декларирано съгласие на 50% от родителите на ниво паралелка за тестване на учениците един път седмично/ понеделник/ с неинванзивни антигенни тестове или представени документи за преболедуване на COVID 19.
- 1.3. Педагогическият и непедагогическият персонал разполага с валиден документ за ваксиниране, преболедуване от COVID 19 или отрицателен резултат от проведено изследване в лицензирана лаборатория или е дал съгласие за тестване в институцията два пъти седмично / понеделник и четвъртък/.
- 1.4. Допускане на външни лица в сградата на училището само при представяне на валиден „зелен сертификат”.
- 1.5. На родителите да бъде представена информация за попълването на декларация за съгласие по образец за бързите антигенни тестове за децата, които ще бъдат тествани един път в училището/ понеделник/.
- 1.6. Родителите на учениците със СОП при желание да попълнят декларация за съгласие за извършване на тестовете при домашни условия един път седмично /понеделник/.
- 1.7. За последващо включване на ученици в процеса на тестване декларации за съгласие ще се приемат два дни предварително.
- 1.8. Тестването на непедагогическия и педагогическия персонал ще се извършва от медицинското лице от 7.00 часа или 1 час преди започване на учебните занимания, след представена декларация за съгласието им.
- 1.9. Отговорници за съхраняването на закупените антигенни тестове от училището са София Иванова - касиер и Величка Аргилова- медицинско лице.
- 1.10. Тестването на учениците по паралелки се извършва в класните стаи от класен ръководител, учител и/или непедагогически персонал, родители, само при наличие на представен валиден „зелен сертификат”.
- 1.11. За ученици, чиито родители не са представили декларация за съгласие за тестване, училището организира условия за синхронно или асинхронно обучение.
- 1.12.1 Използваните отрицателни тестове за COVID 19 се събират в плътни непрозрачни чували в помещение на приземния етаж, което трябва да бъде

заклучвано, след което се изхвърлят като битови отпадъци в контейнерите за смет.

1.12.2 Положителните тестове за COVID 19 се събират отделно, в кутии за изгаряне на опасни отпадъци, за еднократна употреба с обем 10 или 20 л., до запълването им. Същите се съхраняват от медицинското лице в помещение, на приземния етаж и в края на кампанията се предават от медицинското лице на РЗИ-Благоевград, като може да се използва нелицензиран транспорт.

1.12.3 Невалидните тестове за COVID 19 се съхраняват отделно в помещение на приземния етаж, което трябва да бъде заключвано.

1.13. На лицата, ангажирани с тестването се заплаща възнаграждение, определено допълнително в Анекс към КТД и е разписано във ВПРЗ на институцията.

1.14. При съмнение за COVID 19 се създават протоколи по образец.

II. В условията на извънредна епидемична обстановка в училището задължително се прилагат следните мерки:

1.1. Всекидневно двукратно и влажно почистване на помещенията и дезинфекция на всички критични точки, включително дръжки на врати, брави, ключове за осветление, парапети и др.

1.2. Увеличаване на хигиенните и дезинфекционните мероприятия при наличие на потвърден случай от 4 пъти до дезинфекция на всеки час.

1.3. Почистване на тоалетни и санитарни помещения по график. Своевременно осигуряване на сапун, дезинфектанти и еднократни салфетки.

1.4. Дезинфекция на кабинети, учителска стая, клавиатури, мишки през всяко междучасие.

1.5. Проветряване на класни стаи и други помещения поне два пъти по време на часа за 1 мин.

1.6. Осигуряване на топла течаща вода и сапун във всяко санитарно помещение.

1.7. Поставяне на дезинфектант за ръце във всяка стая.

1.8. Поставяне на видно място правилата за хигиена.

1.9. Носене на защитна маска за всички в училището.

1.10. Изключение са децата от предучилищна група и учениците от 1-4 клас, които носят маска само в общите помещения.

1.11. Часовете по физическо възпитание и спорт се провеждат на открито, без защитна маска и при дистанция 1.5 един от друг.

При допълнителни указания или нареждания настоящата заповед може да бъде изменена.

Със заповедта да бъде запознат целия колектив на училището и родителите на учениците!

Заповедта да бъде качена на видно място на входа на училището за сведение на външни лица!

Контрол върху изпълнението на заповедта ще упражнявам лично!

Снежана Митова

ВРИДД на III ОУ „Гоце Делчев”-гр. Петрич